

*

Số 776-CV/ĐU

V/v nhắc nhở thực hiện thu, nộp, sử dụng,
báo cáo và quyết toán đảng phí

Kg: Đ/c Minh PBT chi' đạo
[Signature]

Kính gửi: Các Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc

Căn cứ Quyết định số 342-QĐ/TW ngày 28 tháng 12 năm 2010 của Bộ Chính trị về ban hành Quy định về chế độ đảng phí và Công văn số 141-CV/VPTW/nb ngày 17 tháng 3 năm 2011 của Văn phòng Trung ương Đảng về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định số 342-QĐ/TW;

Căn cứ công văn số 1266-CV/VPTW/nb ngày 05 tháng 3 năm 2012 của Văn phòng Trung ương Đảng về việc hướng dẫn bổ sung Công văn số 141-CV/VPTW/nb ngày 17 tháng 3 năm 2011 của Văn phòng Trung ương Đảng;

Căn cứ công văn số 2360-CV/VPTU ngày 21 tháng 5 năm 2012 của Văn phòng Thành ủy thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện các chế độ về đảng phí;

Căn cứ Quyết định số 99-QĐ/TW ngày 30 tháng 5 năm 2012 của Ban Bí thư về việc ban hành Quy định chế độ chi hoạt động công tác đảng của tổ chức cơ sở đảng, đảng bộ cấp trên trực tiếp cơ sở và Hướng dẫn số 21-HD/VPTW ngày 04 tháng 3 năm 2013 của Văn phòng Trung ương Đảng về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định số 99-QĐ/TW;

Đảng ủy Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh yêu cầu các đơn vị thực hiện rà soát, chấn chỉnh lại công tác thu nộp, sử dụng đảng phí như sau:

1. Đối với việc thu, nộp, ghi chép và báo cáo thu, nộp đảng phí:

Thực hiện rà soát, kiểm tra lại việc xác định thu nhập để tính đóng đảng phí theo các văn bản sau:

- Quyết định số 342-QĐ/TW ngày 28 tháng 12 năm 2010 của Bộ chính trị về ban hành Quy định về chế độ đảng phí;
- Công văn số 141-CV/VPTW/nb ngày 17 tháng 3 năm 2011 của Văn phòng Trung ương Đảng v/v hướng dẫn thực hiện Quyết định số 342-QĐ/TW;
- Công văn số 828-CV/VPTW/nb ngày 03/10/2011 của Văn phòng Trung ương Đảng v/v điều chỉnh mức chi bồi dưỡng cho kế toán kiêm nhiệm trực tiếp làm công tác

K/g Đ/c Việt giúp lập BC này.
17/12/18.

[Signature]
Đang Hồng Mỹ.

thu, chi đảng phí và tổng hợp lập báo cáo quyết toán kinh phí chi hoạt động công tác đảng của tổ chức đảng các cấp;

- Công văn số 2360-CV/VPTU ngày 21 tháng 5 năm 2012 của Văn phòng Thành ủy thành phố Hồ Chí Minh về hướng dẫn thực hiện các chế độ về đảng phí.

Đồng thời, thực hiện ghi chép trên các sổ thu, nộp đảng phí; báo cáo thu, nộp đảng phí (mẫu số S01/ĐP, mẫu số S02/ĐP, mẫu số B01 ban hành kèm theo Công văn số 141-CV/VPTW/nb ngày 17/3/2011 của Văn phòng Trung ương Đảng) để ghi chép tình hình thu, nộp đảng phí của đảng bộ, chi bộ cơ sở.

** **Ghi chú:** Thời gian nộp đảng phí và báo cáo thu, nộp đảng phí của quý là trước ngày 10 của tháng kế tiếp của quý đó (10/1; 10/4; 10/7; 10/10).*

2. Đối với việc lập dự toán, quyết toán đối với các hoạt động chi công tác đảng: rà soát, kiểm tra, đối chiếu việc thực hiện lập dự toán, quyết toán chi hoạt động công tác đảng đúng theo Quyết định số 99-QĐ/TW ngày 30 tháng 5 năm 2012 của Ban Bí thư về việc ban hành Quy định chế độ chi hoạt động công tác đảng của tổ chức cơ sở đảng, đảng bộ cấp trên trực tiếp cơ sở (Quyết định số 99-QĐ/TW) và Hướng dẫn số 21-HD/VPTW ngày 04 tháng 3 năm 2013 của Văn phòng Trung ương Đảng về việc hướng dẫn thực hiện Quyết định số 99-QĐ/TW (Hướng dẫn 21-HD/VPTW).

Việc lập dự toán và quyết toán nguồn kinh phí bảo đảm hoạt động công tác đảng được thực hiện như sau:

1.1. Về lập dự toán hoạt động:

*** Nguồn thu bảo đảm hoạt động công tác đảng:**

Theo Điều 4 của Quyết định số 99-QĐ/TW và Điều 4 của Hướng dẫn 21-HD/VPTW thì nguồn kinh phí (nguồn thu) bảo đảm hoạt động công tác đảng gồm:

a. Đảng phí được trích giữ lại

b. Thu khác của tổ chức đảng (thu thanh lý tài sản; lãi tiền gửi từ nguồn đảng phí trích giữ lại – lưu ý chỉ được gửi dưới hình thức đúng tên tổ chức; các khoản thu từ hỗ trợ, tài trợ hợp pháp của các đơn vị, tổ chức, cá nhân cho hoạt động của tổ chức đảng).

c. Ngân sách nhà nước (chính quyền cùng cấp hoặc cấp ủy cấp trên) cấp chênh lệch dự toán giữa dự toán được phê duyệt trừ Đảng phí được trích giữ lại và thu khác của tổ chức đảng ($c = \text{tổng dự toán chi được duyệt} - a - b$). Dự toán chi hoạt động công tác đảng được lập theo các nội dung quy định tại Điều 2 của Quyết định số 99-QĐ/TW và Điều 2 của Hướng dẫn 21-HD/VPTW.

*** Về việc lập dự toán chi hoạt động:**

Theo Điều 2 của Quyết định số 99-QĐ/TW và Điều 2 của Hướng dẫn số 21-HD/VPTW, việc lập dự toán chi hoạt động công tác đảng gồm các nội dung chi chủ yếu như sau:

- Chi mua báo, tạp chí, tài liệu của đảng: Thực hiện theo Kết luận số 29-KL/TW ngày 25 tháng 8 năm 2012 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 11-CT/TW ngày 28 tháng 12 năm 1996 của Bộ Chính trị (khóa VIII), đảng bộ chi bộ cơ sở thực hiện mua đủ 3 loại báo: báo Nhân dân, tạp chí Cộng sản, báo Sài Gòn Giải phóng và được trang bị cho từng đảng bộ, chi bộ cấp dưới cơ sở và cấp cơ sở.

- Chi tổ chức Đại hội Đảng: kinh phí tổ chức đại hội và nội dung chi, định mức chi thực hiện theo hướng dẫn cụ thể của Văn phòng Trung ương Đảng.

- Chi khen thưởng tổ chức đảng và đảng viên

- + Mức tiền thưởng thực hiện theo Hướng dẫn số 56-HD/VPTW ngày 27 tháng 10 năm 2015 của Văn phòng Trung ương Đảng hướng dẫn về mức chi tiền thưởng kèm theo các hình thức khen thưởng đối với tổ chức đảng và đảng viên và Công văn số 643-CV/VPTW/nb về điều chỉnh Hướng dẫn số 56-HD/VPTW.

- + Chi khen thưởng đối với tổ chức đảng và đảng viên bao gồm mức tiền thưởng kèm theo các hình thức khen thưởng và tiền mua khung khen, phôi bằng khen, giấy khen (kinh phí tổ chức hội nghị khen thưởng được dự toán và chi trong mục hội nghị của nội dung chi hoạt động công tác đảng – nội dung chi khác).

- Chi hỗ trợ cấp ủy cấp dưới (đối với Đảng bộ cấp cơ sở và cấp trên cơ sở): thực hiện theo hướng dẫn cụ thể của Văn phòng Trung ương Đảng.

- Chi phụ cấp cấp ủy viên: Chi phụ cấp cấp ủy viên theo Quy định số 169-QĐ/TW ngày 24 tháng 6 năm 2008 của Ban Bí thư Trung ương Đảng. Cụ thể, ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ cấp cơ sở hưởng phụ cấp bằng 0,3 lần x mức lương cơ sở/ 1 tháng; ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ cấp trên cơ sở hưởng phụ cấp bằng 0,4 lần mức lương cơ sở/1 tháng. Nếu trong cấp ủy có ủy viên tham gia vào cấp ủy cấp trên thì không chi phụ cấp cấp ủy viên cho ủy viên này (cấp ủy cấp trên chịu trách nhiệm chi).

- Chi hoạt động công tác đảng khác: Chi mua văn phòng phẩm; Chi thông tin, tuyên truyền; Chi công tác phí cho công tác sưu tra, xác minh hồ sơ phát triển Đảng (nội dung chi và định mức chi theo Thông tư số 40/2017/TT-BTC ngày 28 tháng 4 năm 2017 của Bộ Tài chính quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị); Chi công tác xây dựng đảng như: chi đào tạo, bồi dưỡng công tác nghiệp vụ, chính trị, xây dựng đảng; Chi học tập triển khai nghị quyết; Chi tổ chức các lớp quần chúng tìm hiểu về Đảng, kết nạp đảng viên, lớp bồi dưỡng đảng viên mới, lớp bồi dưỡng cấp ủy viên (nội dung chi và

định mức chi theo Thông tư 139/2010/TT-BTC ngày 21/9/2010 của Bộ Tài chính về chế độ chi đào tạo, tập huấn); Chi thăm hỏi đảng viên và chi phí đảng vụ khác.

- Định mức cấp kinh phí cho chi hoạt động công tác đảng khác được thực hiện theo Khoản 4 Điều 2 Quyết định số 99-QĐ/TW.

- Các đảng bộ, chi bộ lập dự toán thu, chi tài chính theo biểu số DT01-TCĐ ban hành kèm theo Hướng dẫn số 21-HD/VPTW.

1.2. Về thực hiện dự toán chi được duyệt:

Sau khi dự toán chi hoạt động công tác đảng được duyệt, đảng bộ chi bộ cơ sở sẽ tiến hành lập kế hoạch thu, chi hoạt động công tác đảng của năm, cụ thể theo từng nội dung dự toán. Trong đó, đối với nội dung chi hoạt động công tác đảng khác thì cấp ủy có trách nhiệm quy định các nội dung, định mức chi nào không có văn bản hướng dẫn và phải thể hiện trong kế hoạch thu, chi hoạt động công tác đảng.

Cấp ủy đảm bảo việc thực hiện sử dụng dự toán đúng mục đích, đảm bảo hoạt động công tác đảng và quyết toán đúng quy định của Nhà nước.

1.3. Về thực hiện báo cáo thu, chi tài chính:

Các đảng bộ, chi bộ phân công người thực hiện thu đảng phí, ghi chép sử dụng tiền đảng phí trích giữ lại và lập các loại sổ báo cáo thu, chi tài chính theo quý, năm (sổ quỹ tiền mặt, biểu BC01-TCĐ, mẫu số S01-TCĐ; BC01-TCĐ ban hành kèm theo Hướng dẫn số 21-HD/VPTW để phản ánh tổng quát tình hình tiếp nhận các nguồn kinh phí hoạt động). (đính kèm các biểu mẫu và ví dụ).

** Ghi chú: Thời gian nộp báo cáo thu, chi tài chính quý, năm sẽ thực hiện cùng kỳ với báo cáo thu, nộp đảng phí.*

Đề nghị các đảng bộ, chi bộ trực thuộc nghiêm túc thực hiện rà soát, chấn chỉnh, khắc phục các thiếu sót và tiếp tục thực hiện thu, nộp, báo cáo đảng phí và lập dự toán, sử dụng, quyết toán kinh phí theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện),
- Đ/c Lê Hồng Sơn, Bí thư Đảng ủy (để báo cáo),
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

(đã ký và đóng dấu)

Nguyễn Huỳnh Long